CONTRAT A DUREE INDETERMINEE

Contrat à durée indéterminée pour pourvoir un emploi permanent sur le fondement de l’article L.332-8 du code général de la fonction publique lorsque l’agent bénéficie déjà d’un C.D.I.
pour exercer des fonctions relevant de la même catégorie hiérarchique (A – B ou C)

(en application de l’article l.332-12 du code général de la fonction publique)

**N.B. : Une collectivité territoriale peut recruter en contrat à durée indéterminée (C.D.I.) un agent contractuel lié par un C.D.I. à cette même collectivité territoriale, ou à une autre collectivité territoriale, ou à un établissement relevant de la fonction publique d’Etat ou Hospitalière, sous réserve de remplir les conditions suivantes :**

**- le recrutement doit intervenir sur le fondement de l’article L.332-8 du code général de la fonction publique (emplois permanents créés en l’absence de cadre d’emplois, emplois permanents lorsque les besoins des services ou la nature des fonctions le justifient, emplois permanents des communes de moins de 1000 habitants, emplois permanents à temps non complet inférieur à 17h30 par semaine pour les communes ≥ 1000 habitants, emplois permanents des communes de moins de 2000 habitants),**

**- l’agent contractuel devra exercer au sein de sa collectivité ou dans sa nouvelle collectivité des fonctions relevant de la même catégorie hiérarchique (A, B ou C) que celles occupées dans son précédent emploi.**

Vu le code général de la fonction publique, notamment son article L.332-12 ;

Vu le décret n°88-145 du 15 février 1988 modifié relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale ;

Vu le décret n° 2015-1912 du 29 décembre 2015 portant diverses dispositions relatives aux agents contractuels de la fonction publique territoriale ;

Vu le décret n°2019-1414 du 19 décembre 2019 relatif à la procédure de recrutement pour pourvoir les emplois permanents de la fonction publique ouverts aux agents contractuels ;

*(Si recrutement article L.332-8-1° - absence de cadre d’emplois)*

Vu la délibération n°… en date du ……………………… créant l'emploi permanent de …………………………………………………………………………………………………………… *(préciser l’intitulé du poste)* contractuel relevant de la catégorie hiérarchique … *(A – B ou C)* comprenant les fonctions suivantes : …………………………………………………………………………………………………………………………… *(à définir précisément)* et fixant le niveau de recrutement et la rémunération ;

Considérant qu’il n’existe pas de cadre d’emplois de fonctionnaires susceptibles d’assurer les fonctions correspondantes ;

*ou*

*(Si recrutement article L.332-8-2° - besoins des services ou nature des fonctions)*

Vu la délibération n°… en date du ……………………… créant l'emploi permanent de ………………………………………………………………………………………………………………………………………………… *(préciser l’intitulé du poste)* au grade de ………………………………………………………………………………………………………… *(préciser le grade)* relevant de la catégorie … *(A, B ou C)* comprenant les fonctions suivantes : ………………………………………………………………………………………………………………………… *(à définir précisément)* et fixant le niveau de recrutement et la rémunération ;

Considérant que les besoins des services ou la nature des fonctions le justifient ;

Considérant qu’aucun fonctionnaire n’a pu être recruté dans les conditions prévues par la loi ;

*ou*

*(Si recrutement article L.332-8-3° - emplois permanents (quel que soit le temps de travail) des communes de moins de 1000 habitants)*

Vu la délibération n°… en date du ……………………… créant l'emploi permanent de ………………………………………………………………………………………………………………………………………………… *(préciser l’intitulé du poste)* au grade de ………………………………………………………………………………………………………… *(préciser le grade)* relevant de la catégorie … *(A, B ou C)* à temps complet ou temps non complet pour ………… heures hebdomadaires à compter du …………… ;

*ou*

*(Si recrutement article L.332-8-5° - emplois permanents à temps non complet inférieur à 17h30 pour les communes ≥ 1000 habitants)*

Vu la délibération n°… en date du ……………………… créant l'emploi permanent de ………………………………………………………………………………… *(préciser l’intitulé du poste)* dans le grade de ………………………………………………………………… *(préciser le grade)* relevant de la catégorie hiérarchique … *(A – B ou C)* à temps non complet pour ………… heures hebdomadaires (durée inférieure à 17h30) à compter du …………… ;

*ou*

*(Si recrutement article L.332-8-6° - emplois permanents des communes de moins de 2000 habitants)*

Vu la délibération n°… en date du ……………………… créant l'emploi permanent de …………………………………………………………… *(intitulé du poste)* dans le grade de ………………………………………………… *(préciser le grade)* relevant de la catégorie hiérarchique … *(A – B ou C)* à temps complet ou temps non complet pour ………… heures hebdomadaires à compter du ………………… ;

Vu la vacance de l’emploi au tableau des effectifs ;

Vu la déclaration de vacance d’emploi auprès du Centre de gestion de la Fonction Publique Territoriale du Nord ;

Vu la publication de l’avis de vacance ou de création d’emploi sur l’espace numérique commun aux trois versants de la fonction publique à compter du ………………… ;

Considérant que la collectivité a respecté la procédure de recrutement prévue par les décrets n°2019-1414 du 19 décembre 2019 et n°88-145 du 15 février 1988 ;

Vu la candidature de M……………………………………………………………… et le certificat médical attestant de son aptitude à l’exercice des fonctions postulées ;

Considérant que M……………………………………………………………… est titulaire d’un contrat à durée indéterminée depuis le ………………… dans le grade de ………………………………………………………… *(préciser le grade)* relevant de la catégorie hiérarchique … *(A – B ou C)* à raison de ……… heures hebdomadaires dans la commune/établissement de ………………………………………………… *(préciser la commune ou l’établissement)* ou dans la fonction publique d’Etat, à savoir …………………………………………………………………… *(préciser l’administration)* ou dans la fonction publique hospitalière, à savoir …………………………………………………………………… *(préciser l’établissement)* ;

Considérant que la collectivité souhaite pourvoir un emploi permanent de ………………………………………………………………………………………………………… *(préciser l’intitulé du poste)* dans le grade de ………………………………………………………………… *(préciser le grade)* relevant de la catégorie hiérarchique … *(A – B ou C)* à temps complet (ou temps non complet à raison de ……/35èmes) sur le fondement de l’article *L.332-8 (-1°, -2°, -3°, -5°, -6°)* du code général de la fonction publique ;

Considérant que M……………………………………………………………… exercera des fonctions relevant de la même catégorie hiérarchique (A, B ou C) que celles occupés lors du précédent emploi ;

Entre les soussignés

Monsieur le Maire *(ou le Président)* de …………………………,

et

M…………………………………………………………………………………………………………………………, né(e) le ……………………,

demeurant …………………………………………………………………………………………………………………………………………… ;

Il a été convenu d’un commun accord ce qui suit :

ARTICLE 1 : OBJET ET DUREE DU CONTRAT

M……………………………………………………………… est engagé*(e)* en qualité de …………………………………………………………………………… *(préciser le grade)* contractuel relevant de la catégorie hiérarchique … *(A – B ou C)* pour assurer les fonctions suivantes *(à préciser) :* ………………………………………………………………………………………………………………………………………… à compter du …………………… pour une durée **indéterminée**.

*ou (en l’absence de cadre d’emplois – article L.332-8-1°) :*

M……………………………………………………………… est engagé*(e)* en qualité de …………………………………………………………………………… *(préciser l’intitulé du poste)* contractuel relevant de la catégorie hiérarchique … *(A – B ou C)* pour assurer les fonctions suivantes *(à préciser) :* ………………………………………………………………………………………………………………………………………… à compter du …………………… pour une durée **indéterminée**.

**ARTICLE 2 :** **PERIODE D’ESSAI**

1. *Durée de la période d’essai*

M…………………………………………………………………… est soumis(e) à une période d’essai de ………………………… (période d’essai qui peut être modulée à raison d’un jour ouvré par semaine de durée de contrat dans la limite de 3 mois lorsque le contrat est conclu à durée indéterminée) qui permettra à la collectivité d’évaluer les compétences de l’agent et à ce dernier d’apprécier si les fonctions occupées lui conviennent*.*

1. *Possibilité de renouveler la période d’essai*

La collectivité se réserve la possibilité de renouveler une fois la période d’essai pour une durée au plus égale à sa durée initiale.

***N.B. : La possibilité de renouveler la période d’essai doit être obligatoirement stipulée dans le contrat si la collectivité souhaite la renouveler.***

1. *Licenciement en cours ou au terme de la période d’essai*

Le licenciement en cours ou au terme de la période d’essai ne peut intervenir qu’à l’issue d’un entretien préalable au cours duquel l’agent peut être assisté par une personne de son choix conformément au 3ème alinéa de l’article 42 du décret n°88-145 du 15 février 1988.

La décision de licenciement est notifiée à l’intéressée par lettre recommandée avec demande d’avis de réception ou par lettre remise en main propre contre décharge.

Le licenciement au cours de la période d’essai doit être motivé.

ou

M…………………………………………………………………… n’est pas soumis(e) à une période d’essai.

ARTICLE 3 : TEMPS DE TRAVAIL

Pour l'exécution du présent contrat, M…………………………………………………………………… exercera ses fonctions à temps complet / temps non complet pour une durée hebdomadaire d’emploi de ………… heures.

ARTICLE 4 : REMUNERATION

Compte tenu notamment des fonctions occupées par l’agent, de la qualification requise pour leur exercice, des diplômes détenus par l’agent ainsi que de son expérience professionnelle, M…………………………………………………………………… percevra une rémunération calculée par référence à l’indice brut ……… (indice majoré ………) du grade de recrutement, l'indemnité de résidence et le supplément familial de traitement (éventuellement) ainsi que *(le cas échéant)* les primes et indemnités instituées par l’assemblée délibérante *(sauf pour un recrutement sur la base de l’article L.332-8-1° - absence de cadre d’emplois)*.

La rémunération ainsi définie fera l’objet d’un réexamen au minimum tous les 3 ans notamment au vu des résultats d’un entretien professionnel organisé selon la même périodicité ou de l’évolution des fonctions.

ARTICLE 5 : FORMATION DE PROFESSIONNALISATION

 M…………………………………………………………………… est astreint*(e)* à suivre les actions de formation mentionnées à l’article 442-21 du code général de la fonction publique (formation de professionnalisation définie par les statuts particuliers).

ARTICLE 6 : SECURITE SOCIALE – RETRAITE

Pendant toute la durée du présent contrat, la rémunération de M…………………………………………………………………… est soumise aux cotisations sociales prévues par le régime général de la Sécurité Sociale.

M…………………………………………………………………… est affilié*(e)* à l'IRCANTEC.

ARTICLE 7 : DROITS ET OBLIGATIONS

Conformément aux dispositions du code général de la fonction publique, M…………………………………………………………………… est soumis*(e)* pendant toute la période d'exécution du présent contrat aux droits et obligations des fonctionnaires tels que définis par les dispositions législatives et par le décret n°88-145 du 15 février 1988 susvisés.

En cas de manquement à ces obligations, le régime disciplinaire prévu par le décret précité pourra être appliqué.

ARTICLE 8 : RUPTURE DU CONTRAT

1. **Licenciement à l'initiative de la collectivité *(ou établissement)* employeur**

Le licenciement ne pourra intervenir qu’au terme de la procédure prévue par le décret n°88-145 du 15 février 1988.

M…………………………………………………………………… ne peut être licencié(e) avant le terme de son engagement qu’après un préavis de 2 mois pour l’agent justifiant d’une ancienneté de services égale ou supérieure à 2 ans auprès de l’autorité qui l’a recruté.

L’ancienneté est décomptée jusqu’à la date d’envoi de la lettre de notification du licenciement. Elle est calculée compte tenu de l’ensemble des contrats conclus avec l’agent licencié, y compris ceux effectués avant une interruption de fonctions sous réserve que cette interruption n’excède pas 4 mois et qu’elle ne soit pas due à une démission de l’agent.

L'attribution du préavis tel que déterminé ci-dessus est toutefois conditionnée par l'application des dispositions de la réglementation en vigueur au moment de la rupture du contrat.

Il en est fait de même pour l'attribution de l'indemnité de licenciement.

Aucun préavis n’est dû en cas de licenciement pour motif disciplinaire ainsi qu’au cours ou à l’expiration d’une période d’essai.

Le licenciement est notifié par lettre recommandée avec demande d’avis de réception.

**2) Démission**

M…………………………………………………………………… devra le cas échéant, informer l’autorité territoriale de son intention de démissionner par lettre recommandée avec demande d’avis de réception en respectant le préavis d’une durée de 2 mois pour l’agent justifiant d’une ancienneté de services égale ou supérieure à 2 ans auprès de l’autorité qui l’a recruté.

L’ancienneté est décomptée jusqu’à la date d’envoi de la lettre de démission. Elle est calculée compte tenu de l’ensemble des contrats conclus avec l’agent, y compris ceux effectués avant une interruption de fonctions sous réserve que cette interruption n’excède pas 4 mois et qu’elle ne soit pas due à une démission de l’agent.

ARTICLE 9 : Un certificat de travail sera remis à M…………………………………………………………………… à l’expiration du contrat.

**ARTICLE 10 :** Il est remis à M…………………………………………………………………… les documents suivants :

* le décret n°88-145 du 15 février 1988 relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,
* la note relative à l’ensemble des instructions de service opposables aux agents titulaires et contractuels (si la collectivité dispose d’un tel document au sein de ses services),
* le document relatif aux droits et obligations des agents publics.

 (éventuellement) Les certificats de travail délivrés par les collectivités territoriales et leurs établissements publics dans les conditions prévues à l’article 38 du décret n°88-145 du 15 février 1988 sont également annexés au présent contrat.

**ARTICLE 11 : CONTENTIEUX**

 Les litiges nés de l’exécution du présent contrat relèvent de la compétence de la juridiction administrative dans le respect du délai de recours de deux mois.

 Le Tribunal Administratif peut aussi être saisi par l’application informatique « Télérecours Citoyens » accessible par le site internet www.telerecours.fr.

ARTICLE 12 : CONTROLE DE LEGALITE

 Le présent contrat est transmis au représentant de l’Etat.

 Fait à …………………………,

 Le ……………………………, en double exemplaires

L’agent contractuel Le Maire *(ou le Président)*,

*(signature) (signature)*

Ampliation adressée au :

- comptable de la collectivité

- Président du Centre de gestion de la Fonction Publique Territoriale des Hautes-Alpes